

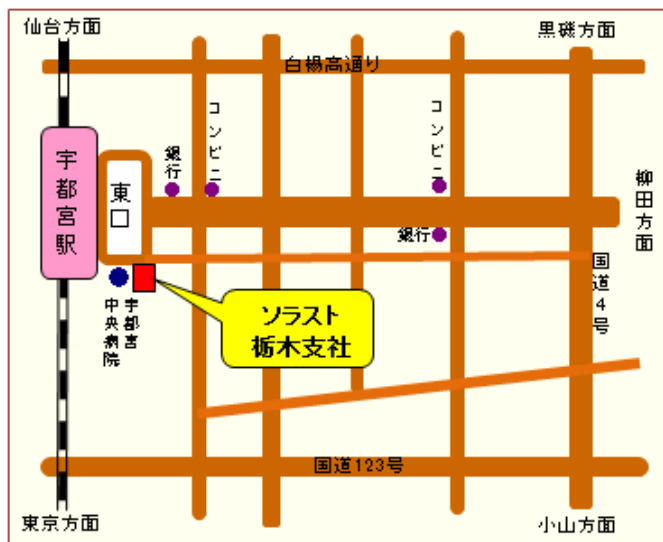
# 医療事務・歯科事務科

栃木県立県央産業技術専門校では、再就職を促進するために、ハローワークに求職登録をされている方を対象に、職業訓練を実施いたします。

1. **受講対象者** 公共職業安定所長の受講指示、受講推薦、支援指示が受けられる方
2. **定員** 20名 (一般離転職者)
3. **訓練期間** 3か月 2019年12月2日(月)～2020年2月28日(金)  
 訓練時間 午前9時30分～午後4時10分 (昼休み60分)  
 休日 **土・日・祝日**及び校長が定める日
4. **訓練実施場所** 株式会社ソラスト 栃木支社  
 宇都宮市東宿郷 2-2-1 ビッグ・ビースクエア 2F (駐車場・駐輪場はありません。)
5. **訓練内容** 別紙、訓練カリキュラム参照
6. **受講料他** 受講料は無料です。但し講習用テキスト代等(20,000円)が必要です。  
 訓練生総合保険料(3,000円+振込手数料)は希望の方が加入します。  
 筆記用具・消耗品・資格取得に係わる費用は受講者の負担となります。  
 医科医療事務管理士認定試験 7,500円が必要です。  
 歯科医療事務管理士認定試験は負担金はありません。  
 (任意受験:ホスピタルコンシェルジュ認定試験 4,400円)
7. **募集期間** 2019年10月1日(火)～10月31日(木)
8. **選考日時** 2019年11月12日(火) **午後1時30分集合** (受付:午後1時30分～午後1時45分)
9. **選考会場** 栃木県立県央産業技術専門校 (本館3階 視聴覚教室) 電話 028-689-6380  
 宇都宮市平出工業団地 48-4(車の方は本校グラウンドに駐車してください)
10. **選考方法** 提出書類・適性試験(30分、50問)・面接試験の結果により、総合的に選考します。
11. **その他**
  - ①指定の入校願書及び履歴書にご記入の上、住所を管轄する公共職業安定所に申込をしてください。
  - ②選考には、筆記用具等、雇用保険受給資格者証(雇用保険受給者)を持参してください。辞退する場合は電話連絡をしてください。
  - ③応募者が少ない場合は、訓練を中止する場合があります。予めご了承願います。

## 訓練実施場所

株式会社ソラスト 栃木支社  
 宇都宮市東宿郷 2-2-1 ビッグ・ビースクエア 2F  
 電話:028-637-2229



## 訓練カリキュラム

株式会社ソラスト 栃木支社

訓練科名	医療事務・歯科事務科（12月コース）	訓練終了後に想定される就職先	総合病院、健診センター 診療所（医科・歯科） 病院（歯科口腔外科）	
訓練期間	2019年12月2日～2020年2月28日 （3ヵ月）			
訓練目標	多岐にわたる医療事務の仕事を理解し、現場で求められるスキルを身に付ける。 ①医科医療事務管理士資格を取得する ②歯科医療事務管理士資格を取得する ③患者対応に必要な知識を兼ね備えた人材を評価認定するホスピタルコンシェルジュ3級の資格の取得を目指す。			
訓練の内容	科 目	科 目 の 内 容	訓練時間	
	学 科	オリエンテーション	オリエンテーション	6H
		医療事務の概要	医療事務者の心構え	3H
		医療事務の基礎知識	病院概要、医療保障制度、請求事務、レセプトの基礎	126H
		医療事務の算定	点数算定の原則、診察料、医学管理等、在宅医療、投薬、注射、処置、リハビリ、手術、麻酔、検査、画像診断、精神科専門療法、入院料	
		医療事務認定試験対策	過去問題実践、模擬試験実践	36H
		歯科事務の概要	制度の仕組み	3H
		歯科事務の基礎知識	歯の知識、点数計算の基礎知識	12H
		歯科事務の算定	歯冠修復、傷病別治療と算定方法、歯科報酬の算定、レセプト記載方法、レセプト作成練習	42H
		歯科事務認定試験対策	過去問題実践、模擬試験実践	21H
接遇知識		挨拶、言葉遣い、患者対応、個人情報の扱い	12H	
就職支援・対策	ビジネスマナー、履歴書の書き方、ジョブカードの書き方、接遇等	6H		
実 技	医療事務 OA 機器操作	医科レセプトコンピュータを使用しての患者登録・病名入力・算定・会計計算	12H	
	医療機関実践演習	接遇技能を活かしたロールプレイを通して、現場での基礎対応力の体験（窓口対応・車イス等介助演習）	6H	
	インスタントシニア体験	高齢者疑似体験、ディスカッション	3H	
	医科レセプト点検実践	医科レセプト点検（外来・入院レセプト）	6H	
	歯科レセプト点検実践	歯科レセプト点検	6H	
	医科医療事務管理士認定試験		6H	
	就職支援・対策	医療事務の仕事を知る、医療の動向を知る、心構えを理解する等についての講話 表現スキルの実践 個人就業相談（キャリアコンサルティング）	21H	
訓練時間総合計 327 時間（学科 267 時間、実技 60 時間）				
機器設備	・インスタントシニア体験用具（杖・ゴーグル・ウェイト・サポーター・手袋） ・車イス			