

Webデザイン科

栃木県立県央産業技術専門校では、再就職を促進するために、ハローワークに求職登録をされている方を対象に、職業訓練を実施いたします。

1. 受講対象者 公共職業安定所長の受講指示、受講推薦、支援指示が受けられる方
2. 定 員 20 名
3. 訓練期間 3 か月 令和 3(2021)年 10 月 1 日(金)～令和 3(2021)年 12 月 28 日(火)
訓練時間 午前 9 時 30 分～午後 4 時 10 分 (昼休み 60 分)
休 日 土・日・祝日及び校長が定める日
4. 訓練実施場所 SHINBI デザインスクール宇都宮不動前校
宇都宮市不動前 3-3-40 (有料駐車場があります。月額 3,850 円)
5. 訓練内容 別紙、委託訓練カリキュラム参照
6. 受講料他 受講料は無料です。ただし、講習用テキスト代等(約 14,000 円)、
訓練生総合保険料(3,000 円+振込手数料)が必要です。
(任意受験: サーティファイ Web クリエイター能力認定(スタンダード) 5,900 円)
7. 募集期間 令和 3(2021)年 8 月 2 日(月)～令和 3(2021)年 8 月 31 日(火)
8. 申込方法 指定の入校願書及び履歴書をご記入の上、住所を管轄するハローワークに申込みをしてください。
※申込みにはハローワークでの複数回の職業相談が必要です。
9. 選考日時 令和 3(2021)年 9 月 15 日(水) 午前 9 時 30 分集合
受付: 午前 9 時 30 分～午前 9 時 40 分 開始: 午前 9 時 45 分
10. 選考会場 **栃木県立県央産業技術専門校 本館 3 階 視聴覚教室**
宇都宮市平出工業団地 48-4 (お車でのお越しの方は本校グラウンドに駐車してください。)
11. 選考方法 提出書類・適性試験(30 分、50 問)・面接試験の結果により、総合的に選考します。
12. その他
 - ①選考には、筆記用具等、雇用保険受給資格者証(雇用保険受給者)を持参してください。
また、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、マスクの着用をお願いします。
 - ②辞退する場合は県央産業技術専門校、管轄ハローワークに電話連絡をしてください。
 - ③応募者が少ない場合は、訓練を中止する場合があります。予めご了承ください。

訓練実施場所

SHINBI デザインスクール宇都宮不動前校
宇都宮市不動前 3-3-40
電話: 028-637-8740



委託訓練カリキュラム

有限会社シンビプロジェクト

訓練科名	Webデザイン科（10月コース）		訓練 終了後に 想定される 就職先	Web 制作者 社内 Web 担当 社内システム担当 Web デザイナー DTP オペレーター デザイナー 事務デザイナー
訓練期間	令和 3（2021）年 10 月 1 日～令和 3（2021）年 12 月 28 日 （3か月）			
訓練目標	・ IT 関係などの仕事につきやすくするために、Web クリエイター認定試験の資格を取得する ・ IT 関連の基礎知識を身に付ける ・ Web のコーディングを学ぶことで、社内 Web 担当、Web 制作会社への就職の幅を広げる ・ イラストレーターやフォトショップなど実際の Web 制作で利用するデザイン用のソフトの 基本知識を学び、より現場で活かせるスキルを身に付ける ・ 職業能力の基礎となるコミュニケーション力やビジネスマナー・プレゼン力を身に付け、 企業が求める人材となる ・ 知識だけでなく、現場で活かせる実践力を身に付ける			
訓練 の 内 容	学 科	科 目	科 目 の 内 容	訓練時間
		オリエンテーション	オリエンテーション	3
		パソコン概要、基本操作	Windows の基礎知識、アクセサリ・ファイル管理	2
		インターネットと E メール の基本操作の習得	インターネットの基礎知識、利用とマナー、電子メールの基 礎知識、利用とマナー	2
		Web の基礎講習	ネットワークやドメイン等設定項目の知識、サーバーの仕組 み、オブジェクト指向の理解、PHP と HTML の関係性、PHP 仕 様の理解、HTML5・CSS3 の基礎、概念、入力方法	18
		デザイン概論	デザインの意味、デザインのプロセス、知的所有権	6
		イラスト作成の基礎講習	Illustrator の基本操作知識（カラーモード、ショートカッ トキー）	12
		画像編集の基礎講習	Photoshop の基本操作知識（画像解像度、ショートカットキ ー）	12
		職業人講話	「ブランディングと Web デザイン」	6
		安全衛生	VDT 作業、5S	2
		職業能力基礎講習	面接指導、プレゼンテーション技術、ビジネスマナー、ビジ ネスファッション	6
	就職支援	就職活動の進め方、職務経歴書、履歴書の作成指導、カウ ンセリング	19	
	実 技	パソコン概要、基本操作	タイピング、ファイル操作実践	4
		インターネットと E メール の基本操作	検索問題演習、メール送受信	4
		Web 制作の実習	HTML, CSS を用いてホームページ作成、ウェブサイトのフロ ー作成、データ管理	78
		Web クリエイター能力認定 試験対策・模擬	Web クリエイター認定試験模擬問題・模試	36
		イラスト作成の実習	ペンツール、図形ツール、フリーハンドツール、オブジェク ト編集、文字入力と編集、線の設定、色指定、色塗り、トレ ース、フィルタと効果、イラスト、立体ロゴ、保存印刷	36
		画像編集の実習	写真補正、画像加工、画像修正、色調補正、レイヤー、マス ク、色設定と選択方法	36
		卒業制作の実践 Web	ホームページの作成/プレゼンテーション（小グループ演習）	48
	訓練時間総合計 330 時間（学科 88 時間、実技 242 時間）			
機器設備	パソコン各一台、OS Windows10、 インターネット接続環境、インクジェットプリンタ、プロジェクター Adobe illustratorCS5、Adobe PhotoshopCS5			