

介護職員初任者研修科

栃木県立県央産業技術専門学校では、再就職を促進するために、ハローワークに求職登録をされている方を対象に、職業訓練を実施いたします。

1. 受講対象者 公共職業安定所長の受講指示、受講推薦、支援指示を受けられる方
2. 定員 15名
3. 訓練期間 3か月 令和4(2022)年1月4日(火)～令和4(2022)年3月30日(水)
 訓練時間 午前9時30分～午後4時20分(昼休み60分)
 7時限授業日 午前9時30分～午後5時10分(昼休み50分)
 休日 土・日・祝日及び校長が定める日(実習中はこの限りではありません。)
4. 訓練実施場所 株式会社ニチイ学館 宇都宮校
 宇都宮市馬場通り1-1-11 宇都宮TDビルディング2階(駐車場はありません。)
5. 訓練内容 別紙、委託訓練カリキュラム参照
6. 受講料他 受講料は無料です。ただし、講習用テキスト代(約20,000円)、
 介護職員初任者研修実習に伴う検査料・結果表代(胸部X線・検便)、
 訓練生総合保険料(3,000円+振込手数料)が必要です。
 (任意受験: ケアクラーク技能認定試験 6,900円)
7. 募集期間 令和3(2021)年11月1日(月)～令和3(2021)年11月30日(火)
8. 申込方法 指定の入校願書及び履歴書をご記入の上、住所を管轄するハローワークに申込みをしてください。
※申込みにはハローワークでの複数回の職業相談が必要です。
9. 選考日時 令和3(2021)年12月13日(月) 午後1時30分集合
 受付: 午後1時30分～午後1時40分 開始: 午後1時45分
10. 選考会場 **栃木県立県央産業技術専門学校(本館3階 視聴覚教室)**
 宇都宮市平出工業団地 48-4(お車で越しの方は、本校グラウンドに駐車してください。)
11. 選考方法 提出書類・適性試験(30分、50問)・面接試験の結果により、総合的に選考します。
12. その他
 - ①選考には、筆記用具、雇用保険受給資格者証(雇用保険受給者)を持参してください。
 また、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、マスクの着用をお願いします。
 - ②辞退する場合は県央産業技術専門学校、管轄ハローワークに電話連絡をしてください。
 - ③応募者が少ない場合は、訓練を中止する場合があります。予めご了承願います。

訓練実施場所

株式会社ニチイ学館 宇都宮校
 宇都宮市馬場通り1-1-11
 宇都宮TDビルディング2階
 電話: 028-624-2386



委託訓練カリキュラム

株式会社ニチイ学館

訓練科名		介護職員初任者研修科（1月コース）		訓練終了後に 想定される 就職先	高齢者・障害者(児) の福祉施設、 訪問介護事業所、 医療機関
訓練期間		令和4(2022)年1月4日～令和4(2022)年3月30日 (3か月)			
訓練目標		・介護を実践するための基本的な知識・技術を習得し、介護職員初任者研修を取得する ・介護保険制度や介護給付算定方法を学び、(財)日本医療教育財団が行う介護事務講座の技能認定試験受験資格を取得する ・就業のための面接等に必要なマナーを身に付け、自己アピールのための履歴書・職務経歴書を作成できるようにする			
訓練 内容	科 目		科 目 の 内 容		訓練時間
	学 科	・職務の理解	・多様なサービスの理解 介護職の仕事内容や働く現場の理解		6
		・介護における尊厳の保持、自立支援	・人権と尊厳を支える介護 自立に向けた介護		12
		・介護の基本	・介護職の役割、専門性とは職種との連携 介護職の職業倫理 介護における安全の確保とリスクマネジメント 介護職の安全		6
		・介護・福祉サービスの理解と医療との連携	・介護保険制度 医療との連携とリハビリテーション 障害者総合支援制度およびその他制度		12
		・介護におけるコミュニケーション技術	・介護におけるコミュニケーション 介護におけるチームのコミュニケーション		9
		・老化の理解	・老化に伴う心と体の変化と日常生活 高齢者と健康		6
		・認知症の理解	・認知症を取り巻く状況 医学的側面からみた認知症の基礎と健康管理 認知症に伴うこころとからだの変化と日常生活 家族への支援		6
		・障害の理解	・障害の基礎的理解 障害の医学的側面、生活障害、心理・行動の特徴 かかわり支援等の基礎知識 家族の心理、かかわり支援の理解		5
		・こころとからだのしくみと生活支援技術	・介護の基本的な考え方 介護に関するこころのしくみの基礎的理解 介護に関するからだのしくみの基礎的理解 生活と家事 快適な居住環境整備と介護		12
		・振り返り	・振り返り 就業への備えと研修修了後における継続的な研修 修了試験		6
・介護事務	・介護保険制度の基礎知識 ・介護給付費の算定と請求方法 ・利用者接遇マナー		81		
・就職支援	・就職活動について 模擬面接 履歴書作成 キースキル		28		
・実習オリエンテーション	・実習先での心得・マナー		1		
・安全衛生	・個人情報取り扱い 感染対策 非常災害対策 リスクマネジメント 腰痛予防		2		
	・入校式 オリエンテーション 修了式		9		
実 技	・こころとからだのしくみと生活支援技術	・整容に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護 ・移動・移乗に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護 ・食事に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護 ・入浴・清潔保持に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護 ・排せつに関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護 ・睡眠に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護 ・死にゆく人に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護 ・介護過程の基礎的理解 総合生活支援技術演習 ・知識と技術の評価テスト		66	
	・実習	・施設サービス実習(6時間) ・在宅サービス提供現場見学(6時間)		12	
	・介護技術の復習	・模擬実習 介護技術の復習 実習まとめ		36	
	・職場体験	・施設サービス職場体験(3時間) ・在宅サービス職場体験(3時間)		24	
訓練時間総合計 339 時間(学科 201 時間、実技 138 時間)					
機器設備		ギャッチベット 簡易浴槽 排せつ用具 車いす 杖 歩行器 バスベンチ シャワーボトル ビーズマット等			